Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BTS NDRC, veuillez visiter :
coursbtsndrc.fr/annales-sujets-et-corriges

BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR
ASSISTANT DE MANAGER

LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE – ITALIEN
LANGUE B

SESSION 2017

_____

Durée : 2 heures
Coefficient : 1

_____

Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel
Réseau Canopé

Matériel autorisé : dictionnaire unilingue.

Tout autre document ou matériel est interdit.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous :
- qu'il correspond à votre spécialité
- qu'il est complet.

Le sujet se compose de 3 pages, numérotées de 1/3 à 3/3.

LAVORO AGILE, UN'OPPORTUNITÀ?

Uno dei temi più discussi e innovativi del mondo del lavoro è oggi quello dello *smart working* (o lavoro agile), cioè una nuova forma di svolgimento del lavoro che ripensa in modo totale a come organizzare la giornata o la settimana lavorativa di ogni singolo dipendente. La diffusione delle nuove tecnologie permette, infatti, di rendere la presenza fisica in ufficio non più necessaria e, quindi, di consentire che parte delle prestazioni vengano svolte da casa o in altri luoghi, scelti di comune accordo tra datore di lavoro e lavoratore in quanto più compatibili con le esigenze personali (spazio/tempo) del lavoratore.

Si tratta di una nuova filosofia manageriale fondata su due pilastri fondamentali: la fiducia nelle persone e nella loro capacità di raggiungere obbiettivi anche al di fuori dal contesto del classico ufficio e l'abbandono del concetto (perverso) che lavoro solo se sto in ufficio fino a tardi lavoro, mentre se esco presto sono un fannullone.

Insomma, si tratta di dare alle persone flessibilità ed autonomia nella scelta degli spazi, degli orari e degli strumenti da utilizzare per svolgere la prestazione lavorativa, in cambio di una maggiore responsabilizzazione sui risultati. Un vero cambio radicale di mentalità sia per i lavoratori coinvolti, che per i manager [...]. La fantasia nell'applicare questi concetti può non avere limiti, se solo si pensa che nelle realtà più innovative degli Usa il concetto di ufficio come normalmente lo concepiamo è sparito, avendo a che fare con open-space dove ognuno la mattina (se autonomamente decide di andare in ufficio) si accomoda in una postazione di lavoro qualunque o prenota una sala riunioni (delle tante disponibili) se deve fare una riunione di team. Diversamente può lavorare collegandosi da remoto[1], non importa quando e da dove.

In Italia il fenomeno ha una sua importante diffusione (anche grazie ad ottime relazioni sindacali ed a confronti costruttivi sul tema) e può avere risvolti[2] assolutamente positivi sia per i datori di lavoro, che per i lavoratori: ad esempio, sulla base delle ricerche condotte dagli Osservatori Digital Innovation della School of Management del Politecnico di Milano è emerso che i lavoratori coinvolti in progetti di lavoro agile abbiano risparmiato in media 176 ore all'anno per gli spostamenti ed abbiano, così, guadagnato tempo per potersi occupare dei propri interessi; contemporaneamente le aziende hanno registrato un incremento della produttività di circa il 20 per cento, accompagnato da un risparmio dei costi di gestione degli spazi degli uffici fino al 30 per cento.

Gian Paolo Valcavi, *ilfattoquotidiano.it*, 24 marzo 2016

[1] collegarsi da remoto: collegarsi a distanza
[2] i risvolti : i risultati

Base Nationale des sujets d'examen de l'enseignement professionnel

TRAVAIL À FAIRE PAR LE CANDIDAT

I – COMPRÉHENSION /20

Faire le compte rendu **en français** du texte proposé (150 mots + ou – 10%).

II – EXPRESSION ÉCRITE /20

Rédiger **en italien** le courrier suivant :

Vous êtes Alessandro/Alessandra CONTI, vous habitez en Italie (3 rue Giovanni Pascoli, Milan, code postal 20129) et vous avez une formation d'assistant/e de manager. Après avoir lu l'annonce parue sur le site *ilfattoquotidiano.it,* vous postulez pour un emploi d'assistant/e de manager chez Philips en Italie. Vous adressez une lettre de candidature à Stefano Folli, DRH de Philips en Italie (23 rue Gaetano Casati, Monza, code postal 20900). Vous mettrez en avant votre expérience, votre motivation et vos compétences en rapport avec le smart working que cette entreprise a l'intention de mettre en place.

Formules d'usage.

Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel
Réseau Canopé

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.