Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BTS NDRC, veuillez visiter :
coursbtsndrc.fr/annales-sujets-et-corriges

BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR
ASSISTANT DE MANAGER

EXPRESSION ET CULTURE – ITALIEN
LANGUE **B**

SESSION 2018

_____

Durée : 2 heures
Coefficient : 1

_____

Matériel autorisé : dictionnaire unilingue.
Tout autre document ou matériel est interdit.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous :
- qu'il correspond à votre spécialité
- qu'il est complet.

Le sujet se compose de 3 pages, numérotées de 1/3 à 3/3.

Base Nationale des sujets d'Examens de l'enseignement professionnel

LA SOCIAL REPUTATION DELL'ASSISTENTE DI DIREZIONE E L'IMPATTO SULL'AZIENDA

Il web è la nuova dimensione della comunicazione e sempre più aziende utilizzano almeno un canale social come per esempio Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter per conquistare nuovi segmenti di mercato. Essere un social media expert è quindi una vera e propria competenza, una voce indispensabile per avere un cv vincente.

Le grandi società hanno a disposizione staff di comunicazione o affidano questo compito ad agenzie esterne ma cosa succede nelle piccole e medie imprese? Molte avendo compreso le potenzialità della social reputation stanno inserendo nel loro organico una figura dedicata, spesso individuata tra le risorse in carico.

Un dipendente vive in prima persona il "mood aziendale[1]" e sa meglio di chiunque altro, quali sono i valori da veicolare per proiettare all'esterno un'immagine accattivante e positiva del brand. In molte aziende questa nuova funzione è spesso affidata alle Assistenti di Direzione, il cui ruolo è da sempre trait d'union tra l'azienda e il mondo esterno.

L'assistente di direzione è la figura perfetta per gestire efficacemente questo incarico perché spesso affianca alla conoscenza tecnica degli strumenti, ottime doti di scrittura, una forte sensibilità, la capacità di gestire informazioni sensibili e inoltre essendo Social & Digital per definizione è in collegamento con centinaia di colleghi in tutto il mondo ed è sempre aggiornata sui nuovi trend e capace di intercettare argomenti vincenti.

Le Assistenti di Direzione sono dunque anello di congiunzione e figure chiave delle relazioni online e offline dell'azienda e condividendo con il Manager di riferimento mission e vision acquisiscono gli elementi necessari per effettuare scelte di comunicazione mirate ed efficaci.

L'utilizzo dei canali social come strumento di comunicazione è la nuova frontiera del business e una nuova competenza che va ad aggiungersi alla job description della perfetta Assistente di Direzione. Per distinguersi però non bastano le capacità tecniche ma è necessario acquisire la consapevolezza dell'importanza delle azioni che si compiono sul web. Avete mai riflettuto che basta un click per esaltare, sminuire o addirittura cancellare la credibilità e la reputazione di un brand?

Un elemento determinante per costruire una comunicazione efficace è avere l'accesso a un continuo flusso d'informazioni qualificate che permettano di rimanere agganciati a una realtà in continua evoluzione.

www.rietiinvetrina.it, 20/05/2016

[1] mood aziendale: atmosfera interna all'azienda

Base Nationale des Sujets d'examens de l'enseignement professionnel

TRAVAIL À FAIRE PAR LE CANDIDAT

I – COMPRÉHENSION (10 points)

Rédiger **en français** le compte rendu de ce texte (150 mots, +/-10 %).

Vous indiquerez le nombre de mots utilisés.

II – EXPRESSION (10 points)

Rédiger **en italien** le courrier suivant.

Vous êtes Roberto/a Signorelli et vous habitez via della Rocca, 36 à Brescia (25121).

Vous travaillez en tant qu'assistant(e) de manager dans la compagnie d'autocars Autotrasporti Giacomelli de Brescia et vous avez pour tâche principale de veiller à l'image de votre entreprise sur les réseaux sociaux.

Pour donner un nouvel élan à votre carrière, vous souhaitez changer d'employeur.

Vous écrivez une lettre de motivation à la start-up italienne de covoiturage Easygoing qui cherche un(e) assistant(e) de manager capable de booster l'image de l'entreprise sur internet. Cette start-up se trouve via Cappuccio, 76 à Milan (20121).

Vous mettrez en avant votre expérience, votre motivation, vos connaissances et vos compétences en rapport avec le management et le monde des réseaux sociaux.

Formules d'usage.

Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.